

**Unternehmen GmbH**

Herr Karl Käfer

Straßenname 123

98765 Ort

Musterstadt, 15.06.2020

**Bewerbung als Kaufmännische Sachbearbeiterin (Quereinstieg)**

Online-Stellenangebot auf [xyz.com/careers](http://xyz.com/careers)

Sehr geehrter Herr Käfer,

weil Sie Ihr Team mit einer kaufmännischen Sachbearbeiterin weiter verstärken wollen, die sich insbesondere durch eine ausgeprägte Beratungs- und Servicementalität auszeichnet, wird Ihnen meine Bewerbung sicher sehr willkommen sein.

In meinem festen Bestreben, neue Herausforderungen anzupacken, um insbesondere mein starkes Interesse für das administrative und kaufmännische Büromanagement optimal entfalten zu können, bin ich auf Ihr Stellenangebot besonders aufmerksam geworden. Denn mit der serviceorientierten Betreuung von Kunden und Geschäftspartnern, der Erfassung von Posteingängen, der digitalen und physischen Aktenführung sowie auch mit der proaktiven Koordination des Tagesgeschäftes decken sich diese Aufgaben hervorragend mit meinen weiteren beruflichen Ambitionen. Dazu gehören auch die Unterstützung des Fondsmanagements sowie die Anleger- und Vertragsverwaltung, die ich ebenso als spannende und anspruchsvolle Herausforderungen betrachte – und bei denen ich meine ausgeprägten Organisations- und Kooperationsstärken einsetzen kann.

Ein neues und langfristig erfolgreiches Engagement für die Unternehmen GmbH stellt für mich auch deshalb einen großen Anreiz dar, weil es im Immobilienmanagement ein sehr innovatives und stark wachsendes Unternehmen ist, das vor allem auch in seine Mitarbeiter\*innen investiert. Insofern bietet es stets individuelle Entwicklungs- und Fortbildungsmöglichkeiten – insbesondere auch für zielstrebige Quereinsteiger\*innen – durch die auch attraktive Karriereziele realisiert werden können.

Sie werden mit mir daher eine hoch motivierte, sehr agile und aufgeschlossene Quereinsteigerin gewinnen, die sich mit einer hohen Auffassungsgabe, viel Wissbegierde und Eigeninitiative schnell und gründlich einarbeiten sowie in alle Strukturen fest integrieren wird. Dafür wird mir auch mein hoher Zahlen- und analytischer Sachverstand von wertvollem Nutzen sein. Zudem bringe ich eine selbstständige und strukturierte Arbeitsweise, verbunden mit einem hohen Maß an Genauigkeit und Zuverlässigkeit mit ein. Und nicht zuletzt können Sie auf mein ziel- und lösungsorientiertes Denken und Handeln fest bauen. Mit meinem starken Teamgeist, viel Flexibilität und Belastbarkeit bin ich damit in der Lage, auch außergewöhnliche Herausforderungen zu meistern.

Ein nächstmöglicher Start kann am 01.08.2020 erfolgen. Zuvor freue ich mich auf ein persönliches Vorstellungsgespräch, bei dem Sie sich auch von meinen kommunikativen Fähigkeiten und einem sicheren sympathischen Auftreten überzeugen können.

Mit freundlichen Grüßen

*Maxi Musterfrau*

# Die moderne Bewerbung der 2020er Jahre



## **Bewerbungsservice Tilo Wendler**

**Ihr Experte für moderne Bewerbungen**

Liselotte-Herrmann-Straße 9

02625 Bautzen

Telefon (Festnetz): 0 35 91 – 29 98 29

Telefon (Mobil): 01 72 – 5 38 27 92

E-Mail: [info@bewirb-dich-erfolgreich.de](mailto:info@bewirb-dich-erfolgreich.de)

- ➔ Ihr Vorteil 1: Kompetenz seit über 12 Jahren
- ➔ Ihr Vorteil 2: Professionalität
- ➔ Ihr Vorteil 3: Individualität
- ➔ Ihr Vorteil 4: Identifikation
- ➔ Ihr Vorteil 5: Schnelligkeit
- ➔ Ihr Vorteil 6: Stetige Betreuung
- ➔ Ihr Vorteil 7: Geld-zurück-Garantie

**Lassen Sie sich jetzt Ihr individuelles Angebot für eine komplett professionelle und erfolgreiche Bewerbung erstellen.**



<https://bewirb-dich-erfolgreich.de/bewerbung-schreiben-lassen/#kontakt>